

.....  
Imię/imiona i nazwisko wnioskodawcy

.....  
miejsca zamieszkania

.....  
Nr sprawy USC.5362. ....

Udostępniam swój nr telefonu: .....  
w celu ułatwienia kontaktu w sprawie i wyrażam zgodę na  
jego przetwarzanie w myśl art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia  
Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia  
27.04.2016 r.(ogólne rozporządzenie o ochronie danych)

**URZĄD STANU CYWILNEGO  
w Janowie**

**WNIOSEK**

**Uprzejmie proszę o wydanie niżej wymienionego/ych odpisu/ów aktu/ów stanu cywilnego:**

1) odpis **skrótowy / zupełny / wielojęzyczny** aktu urodzenia\*, małżeństwa\*, zgonu\* dotyczącego

.....  
.....  
(imię lub imiona i nazwisko, nazwisko rodowe osoby, której dotyczy akt, pesel, data i miejsce zdarzenia)

2) odpis **skrótowy / zupełny / wielojęzyczny** aktu urodzenia\*, małżeństwa\*, zgonu\* dotyczącego

3) odpis **skrótowy / zupełny / wielojęzyczny** aktu urodzenia\*, małżeństwa\*, zgonu\* dotyczącego

4) .....

**Cel wydania odpisu:** do spraw: rentowo-emerytalnych - ubezpieczenia społecznego/  
alimentacyjnych / rozwodowych / spadkowych / majątkowych / paszportowych / zawarcia związku  
małżeńskiego / dowodu osobistego / zatrudnienia / zasiłku rodzinnego / nauki i szkolnictwa /\*  
inne.....

**Wniosek dotyczy:** mojej osoby / rodzeństwa / dzieci / rodziców / współmałżonka / babci /dziadka /  
wnuków /\*innej osoby .....

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis wnioskodawcy)

**\*Właściwe podkreślić**

Informacje dotyczące ochrony danych osobowych znajdują się na stronie Urzędu: [www.janow.com.pl](http://www.janow.com.pl) oraz przy stanowisku załatwiający sprawę

**ADNOTACJE URZĘDOWE:**

Oznaczenie aktu: 1) ..... 2).....

Numer blankietu .....

3) ..... 4) .....

.....

.....  
podpis pracownika wydającego akt

**Kwituję odbiór aktu/aktów** .....

(data i czytelny podpis)

Odpis skrótowy – 22 zł, odpis zupełny – 33 zł, odpis wielojęzyczny – 22 zł

